



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

(Provincia di Pistoia)

Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente
piazza XX settembre n.1 tel. 0572/956327 fax 0572/952150
email a.rizzello@comune.pieve-a-nievole.pt.it
PEC: comune.pieve-a-nievole@postacert.toscana.it

Pieve a Nievole, 30.12.2019

Spett.le Impresa/società/altro soggetto

Oggetto: **lavori di adeguamento sismico scuola materna Andersen ed Asilo Nido**
- CUP G43H19001060002
- CIG 8154528163
- Richiesta offerta

Con la presente, in attuazione della Determinazione n. R.G. 710 del 30.12.2019 del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente, si richiede Vs. migliore offerta per i lavori in oggetto, descritti in dettaglio nella documentazione di gara, disponibile nello spazio della procedura all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Si intende che, con l'avvenuta partecipazione, Codesta impresa riconosce e accetta pienamente tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste nella presente Lettera di Invito e in tutta la documentazione di gara predisposta dall'Amministrazione Comunale.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla sua conclusione.

L'acquisizione delle presenti offerte economiche è propedeutica ad un affidamento nella forma di "affidamento diretto" di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Descrizione sommaria delle opere: I lavori consistono in adeguamento sismico della struttura prefabbricata ad un piano fuori terra dell'edificio che ospita l'asilo nido e parte della scuola dell'infanzia Andersen, mediante realizzazione di opere in c.a. e in acciaio.

Luogo di esecuzione lavori: Comune di Pieve a Nievole, Via Emilia ed Umbria

Elaborati approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 28.03.2019

Validazione: il progetto di livello esecutivo posto a gara è stato sottoposto a verifica e validazione come risulta dal verbale in data 25.03.2019.

Finanziamento (con riferimento al complessivo del quadro economico): € 192.000,00 contributo fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia e avanzo di amministrazione

Modalità di determinazione del corrispettivo: Il contratto sarà stipulato a misura ai sensi delle definizioni di cui all'art. 3 lett. eeeee) del D.Lgs 50.2016 e s.m.i.

Pagamenti: I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 24 del CSA. L'ammontare dell'IVA sarà versato dall'Amministrazione direttamente all'Erario come previsto dall'art.1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190, Legge di Stabilità 2015, con il quale è stato modificato il D.P.R. 633/1972 disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17-ter (c.d. "Split Payment").

Consegna dei lavori: L'esecuzione dei lavori ha inizio dopo la stipula del formale contratto, in seguito a consegna, risultante da apposito verbale, da effettuarsi a cura del Direttore dei Lavori, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento, secondo i termini di Legge.

Ai sensi dell'articolo 32, co. 8, del D.Lgs 18.04.16 n.50, è ammessa l'esecuzione di urgenza nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio, storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari. In tali casi la Stazione Appaltante si riserva pertanto di procedere in via d'urgenza a loro insindacabile giudizio alla consegna dei lavori sotto riserva di Legge, nelle more della stipulazione del contratto.

⇒ al fine di non incorrere nella revoca del contributo assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia, i lavori dovranno essere consegnati entro il 18.05.2020. Inoltre le lavorazioni, come previsto nel PSC, dovranno essere eseguite prevalentemente durante il periodo estivo di interruzione dell'attività didattica.

Termini per ultimazione lavori: Il tempo utile per l'esecuzione di tutti i lavori (vedi art. 18 CSA) è fissato in 70 (settanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Importo stimato dell'appalto. Categorie dei lavori (Categoria prevalente, categorie speciali, categorie scorporabili e subappaltabili).

Prezzo a base d'asta **Euro 136.617,99** oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per **Euro 7.651,92** il tutto oltre IVA 10%.

I lavori sono riconducibili alle seguenti categorie e classifiche di cui all'Allegato A del D.P.R. 207/2010 ad oggi vigente.

Lavorazione	Categ.	Classific. DPR 207/10	Importo in euro	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile	Qualificaz. obbligat. DPR207/10	%
Edifici civili e industriali	OG1	I o sottosoglia	115.893,10	Prevalente	Subappaltabile con il limite del 40% del totale del contratto	Si	80,33
Componenti strutturali in acciaio	OS18-A	I o sottosoglia	28.376,81	Scorporabile SIOS>10%	Ai sensi dell'art. 89 c. 11 del Codice NON E' AMMESSO L'AVVALIMENTO. Il subappalto non può superare il 30% dell'importo della singola categoria. Tale limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105 c. 2 del Codice)	Si	19,67
TOTALE			144.269,91				100,00

⇒ Le lavorazioni di cui alla categoria di opere specializzate OS18-A, essendo a qualificazione obbligatoria e "SIOS" (art. 2 comma 1 del D.M. 248/2016) > 10%,

- potranno essere eseguite direttamente dall'offerente solo nel caso sia in possesso delle relative qualificazioni;

o, in alternativa

- dovranno essere scorporate per essere assunte da impresa mandante, con costituzione di ATI. Non ne è consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 c. 11 del D.Lgs. 50/2016.

Incidenza della manodopera: 38,79%

Soggetti ammessi alla gara, requisiti e condizioni di partecipazione:

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che non incorrono nelle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 del medesimo decreto.

Gli operatori economici possono presentare offerta come concorrenti singoli o come capogruppo (mandataria) di un costituendo raggruppamento temporaneo [art. 45, comma 2, lettera d)] o consorzio ordinario di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e)] costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto.

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto che gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, siano in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione, in particolare:

- **requisiti di idoneità professionale:** gli operatori devono essere iscritti nel registro CCIAA. Nel caso di Società cooperative e Consorzi di cooperative, oltre all'iscrizione CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo per attività inerenti l'oggetto dell'appalto.

- **requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa:**

possesso di attestazione di qualificazione (SOA), ai sensi dell'art. 61 del DPR 207/2010 o dei requisiti di qualificazione ex Decreto 22/08/2017 n. 154 (regolamento appalti pubblici di lavori beni culturali) o ex art. 90 del D.P.R. 207/2010 nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, in proprio o tramite A.T.I. da costituire o già costituito, in particolare:

- relativamente alla categoria **OG01 Cl. I o sottosoglia**, il concorrente, qualora non sia in possesso della qualificazione SOA per la categoria OG01 Cl. I o superiore, può valersi dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010.
- relativamente alla categoria **OS18-A Cl. I o sottosoglia**, il concorrente, qualora non sia in possesso della qualificazione SOA per la categoria OS18-A Cl. I o superiore, può valersi dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, se posseduti direttamente, oppure costituire ATI con impresa/e qualificata/e nelle suddette categorie o in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010. **Non è consentito l'avvalimento**, ai sensi art. 89 c. 11 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nella sezione D della parte II del DGUE le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota percentuale.

Le dichiarazioni di subappalto dovranno essere effettuate in modo non generico indicando esattamente le lavorazioni o le parti di opere e la categoria a cui afferiscono.

Raggruppamenti Temporanei di Imprese: è ammessa la partecipazione alla procedura negoziata di ATI costituite o da costituirsi, alle condizioni previste dall'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016.

Formulazione dell'offerta: l'offerta deve essere caricata sul sistema START della Regione Toscana nei termini e seguendo le indicazioni ivi presenti.

L'offerta si compone di:

A) "busta virtuale" amministrativa:

- Le **Dichiarazioni integrative al DGUE**, il file editabile è scaricabile dalla procedura;
- Il **DGUE** (documento unico di gara europeo) debitamente compilato; il file editabile precompilato nella parte I è scaricabile dalla procedura;
- La **scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico professionale**, il file editabile è scaricabile dalla procedura;
- Il **PassOE**, Pass dell'operatore economico, da generare sulla piattaforma AVCPass ed allegare al sistema;
- Spazio per **documentazione ulteriore**

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la documentazione suddetta è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la documentazione suddetta è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che

partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre

Nello spazio per documentazione ulteriore, possono essere caricate a sistema documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.

Deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria/capofila la seguente documentazione:

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti
 - copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per i consorzi ordinari già costituiti
 - atto costitutivo e statuto del consorzio, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti:
 - dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

B) "busta virtuale" offerta economica:

- L'**offerta economica** relativa al ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi unitari, generata automaticamente dal sistema Start;
- La **dichiarazione sui costi della manodopera e sugli oneri per la sicurezza** interni aziendali, ai sensi art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, il file editabile è scaricabile dalla procedura.

Si precisa che, qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Il PassOE è necessario alla Stazione Appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.AC.

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass seguendo le istruzioni ivi presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG riferito al/ai lotto/i per il/i quale/i l'operatore economico intende partecipare, che gli consenta di ottenere il PassOE.

Svolgimento della procedura

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera di invito, da tutta la documentazione di gara inviata con il presente invito, dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione giudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>

La seduta pubblica avrà luogo **il giorno 22.01.2019 alle ore 9.30** e vi potranno partecipare i legali

rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

In seduta pubblica sarà effettuato il sorteggio tra i criteri da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, lettere a), b), c), d), ed e) del D.Lgs. 50/2016 e all'ulteriore sorteggio del coefficiente di cui alla precedente lettera e) dello stesso articolo.

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 il calcolo di cui al comma 2 del suddetto articolo è effettuato se il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a 5.

L'autorità che presiede la gara in seduta pubblica:

- 1) esamina la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata;
- 2) verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui alla presente lettera di invito, attiva l'eventuale soccorso istruttorio, procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti, attiva l'eventuale soccorso istruttorio.
- 3) apre le buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e ne verifica la regolarità formale;
- 4) procede per l'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari;
- 5) approva la documentazione economica al fine di permettere al Sistema, in modo automatico, di formulare la classifica della gara;

Se le offerte ammesse sono almeno 10 (ex art. 97, comma 8, D.Lgs. 50/2016) applica il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia ai fini della proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala;

Se il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10 ma almeno pari o superiore a 5, applica il criterio sorteggiato per il calcolo della soglia di anomalia ai fini dell'individuazione delle offerte da assoggettare a verifica di anomalia.

se la migliore offerta non è anomala

6) propone l'aggiudicazione;

se la migliore offerta è anomala

6) trasmette al RUP l'offerta affinché lo stesso effettui la verifica di congruità avvalendosi, se ritenuto necessario, di una commissione nominata ad hoc.

se le offerte ammesse sono in numero inferiore a cinque

6) propone l'aggiudicazione o attiva la verifica di congruità ex art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 qualora rilevi che l'offerta in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa;

se è attivata la verifica ex art. 97, comma 6, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

7) è trasmessa al RUP l'offerta affinché lo stesso effettui la verifica di congruità avvalendosi, se ritenuto necessario, di una commissione nominata ad hoc.

Soccorso istruttorio (art. 83 c. 9 D.Lgs. 50/2016):

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, è assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Procedimento di verifica di anomalia delle offerte:

Nel caso sia attivato il procedimento di verifica di anomalia delle offerte (mancata applicazione del meccanismo di esclusione automatica e al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa), il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di commissione ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La verifica di anomalia dell'offerta avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs.

n. 50/2016 attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le spiegazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di Commissione nominata ad hoc, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro;
- d) Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
- e) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle spiegazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le spiegazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

Tracciabilità flussi finanziari: l'appaltatore assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Pistoia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Trattamento dei dati personali: ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 sono riportate di seguito le informazioni in ordine al trattamento dei dati personali comunicati:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Pieve a Nievole
- il Titolare ha designato il Responsabile per la protezione dati (RPD) nella persona del Dr. Riccardo Narducci email: info@studionarducci.it ;
- i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per le finalità inerenti la gestione del contratto, nell'ambito di compiti di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento, ivi compreso l'art. 2-octies del D.Lgs. n. 196/2003, oppure per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni;
- gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 e dagli artt. 2-undecies e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003, per quanto applicabili; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.pieve-a-nievole@postacert.toscana.it ;
- qualora gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento UE, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento UE), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.

La controparte dichiara di aver preso visione delle informative in ordine al trattamento dei dati personali dei fornitori del Comune, allegate al presente atto e/o pubblicate sul sito web del medesimo Ente.

La controparte si impegna a trattare i dati personali acquisiti in ragione del rapporto contrattuale nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dati personali, per le sole finalità connesse all'esecuzione del contratto e per adempiere agli obblighi legali conseguenti. La controparte si impegna a non comunicare, trasmettere e diffondere i dati a terzi, fatta eccezione per i casi in cui ciò sia imposto dalla legge od autorizzato in forma scritta da parte del Comune.

La presente richiesta di offerta non vincola l'Amministrazione, che potrà riservarsi di non eseguire il lavoro, o eseguirlo solo in parte.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, il sottoscritto è a disposizione ai seguenti recapiti:
tel. 0572 956327
fax 0572 952150
email a.rizzello@comune.pieve-a-nievole.pt.it
distinti saluti

Il Responsabile del Settore
Tecnico Manutentivo e Ambiente
Ing. Alessandro Rizzello ¹⁾

1) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è conservato presso il PARER in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art 3 del D.Lgs. 39/1993.

L1908