

Comune di Pieve a Nievole

SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO, AMM/VO E DI SUPPORTO

Determinazione n° 89 del 20/05/2014 Registro del Servizio

Determinazione n° 351 del 28/05/2014 Registro Generale

OGGETTO: Erogazione al personale dipendente del saldo del trattamento accessorio relativo all'anno 2013 ed ai Responsabili di Settore dell'Ente e Segretario Comunale delle indennità di risultato relative all'anno 2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO, AMM/VO E DI SUPPORTO

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29.11.2013, esecutiva, è stato approvato il Bilancio annuale per l'esercizio 2013, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2013-2015;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 29.11.2013 esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei Settori di massima dimensione dell'Ente;
- che con Decreto del Ministro dell'Interno del 19.12.2013, pubblicato in G.U. n. 302 del 27.12.2013, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali è differito al 28.02.2014 ulteriormente prorogato al 30/04/2014 con Decreto del Ministro dell'Interno del 13/02/2014, pubblicato in G.U. n. 43 del 21.02.2014 e conseguentemente l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Viste e richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 143 del 29/12/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato modificato il Regolamento Stralcio per "Ordinamento degli uffici e dei servizi", e con la quale si è provveduto alla ridefinizione dei Settori di massima dimensione dell'Ente;
- la deliberazione G.C. n. 141 del 29/12/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Misure per la trasparenza nella P.A. – art. 18 D.L. 83/2012, conv. nella L. 134/2012";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 28.12.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Esercizio 2014 – PEG provvisorio";

Premesso che con decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2010, alla sottoscritta Gilda Diolaiuti, è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa relativa al Settore Economico/Finanziario, Amm/vo e di supporto;

Premesso che con decreto del Sindaco n° 07 del 02/01/2010, è stato conferito incarico, l'Istr. Dir. Amm.vo Fedi Franca della posizione organizzativa relativa al Settore Economico-Finanziario, Amministrativo e di Supporto, in sostituzione del Rag. Gilda Diolaiuti, in caso di sua temporanea assenza o impedimento e comunque per periodi non superiori a 30 giorni;

VISTA l' Istruttoria del Responsabile del Procedimento, Istruttore Stefania Torre, in data 20/05/2014, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale con la quale propone l'Erogazione al personale dipendente del saldo del trattamento accessorio relativo all'anno 2013 ed ai Responsabili di Settore dell'Ente e Segretario Comunale delle indennità di risultato relative all'anno 2013.

Visti e richiamati:

- D. Lgs 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali" coordinato ed aggiornato al [D.L. 2 marzo 2012, n. 16](#) (cd. Decreto Fiscale), pubblicato in G.U del 28 aprile 2012, n. 99 convertito nella Legge 44/2012;
- Legge n. 126/2008 di conversione del D.L. 93/2008 "disposizioni urgenti per salvaguardare il potere di acquisto delle famiglie";
- Legge n. 133/2008 di conversione del D.L. 112/2008 "disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria";

- Legge n. 102/2009 di conversione del D.L. 78/2009 “provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali”;
- D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 entrata in vigore il 31/07/2010 riguardante “misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria”;
- D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010 pubblicata sulla G.U. n.295 del 18/12/2010 con particolare riferimento al Capo III “Disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari”, artt. articoli 6 e 7;
- Legge n. 214/2011 di conversione del D.L. 201/2011 “disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici”;
- Legge n.44/2012 di conversione del D.L. 16/2012 “disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento”;
- decreto-legge 22 giugno 2012, n. 83, recante misure urgenti per la crescita del Paese convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 134;
- la Legge n. 213 del 7 dicembre 2012 di conversione con modificazioni del Decreto Legge n. 174 del 10 ottobre 2012 “«Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012”;
- la [Legge](#) 6 luglio 2012, n. 94 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica (Gazzetta Ufficiale n. 157 del 6 luglio 2012) con particolare riguardo al Capo II - Norme sostanziali, Art. 7. Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto e il comma 149 dell' art. 1 della Legge n. 228/2012 “Legge di stabilità 2013”, con il quale viene modificato il [comma 450 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), e successive modificazioni;;
- La legge di stabilità per l'anno 2014, n. 147 del 27.12.2013, pubblicata in G.U. n. 302 del 27.12.2013;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Vigente Regolamento interno per la gestione delle procedure di pubblicazione all'albo pretorio online (deliberazione G.C. n. 147 del 29/12/2010);
- **il** decreto legislativo 192/2012 riguardo i termini di pagamento da rispettare per tutte le transazioni commerciali poste in essere a partire dal primo gennaio 2013;

DETERMINA

Per quanto indicato nell'istruttoria del R.P. che si intende qui richiamato e trascritto:

1. di liquidare al personale del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto, il saldo delle risorse destinate alla produttività e al miglioramento dei servizi, nelle misure di cui agli allegati A e B;
2. di liquidare al personale del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto, il saldo delle risorse destinate ai compensi art. 36 comma 2 CCNL 22/01/2004, nelle misure di cui agli allegati E e F;
3. di liquidare al personale del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto, il saldo delle risorse destinate ai compensi per particolari responsabilità, anno 2013, nelle misure di cui agli allegati G e H;
4. di liquidare altresì, ai dipendenti Di Bella Daniela e Calistri Francesca, l'incentivo per l'attività di accertamento ICI di cui all' obiettivo specifico richiesto dall' Amministrazione Comunale in base ai risultati raggiunti come dimostrati nella scheda riepilogativa del raggiungimento degli obiettivi specifici del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto conservata agli atti d' ufficio con imputazione della spesa complessiva (compreso oneri riflessi a carico dell' Ente e IRAP) al cap. di PEG 1193 cod. ministeriale 1010401;
5. di liquidare al Responsabile del Settore Economico Finanziario Amministrativo e di Supporto, l'incentivo per l'attività di accertamento ICI di cui al precedente punto, spettante per l'anno 2011 e non ancora liquidato, imputando la spesa ai RRPP del cap. 1193 – impegno 2174/2011 ;
6. di erogare ai Responsabili di Settore l'indennità di risultato nelle misure per ciascuno indicate in premessa;
7. di erogare al Segretario Generale l'indennità di risultato nella misura indicata nel decreto Sindacale n. 3 del 17/05/2014;
8. di dare atto che la somma complessiva verrà erogata ai suddetti dipendenti con lo stipendio del mese di maggio 2014;
9. di erogare al restante personale dipendente, sulla base delle Relazioni autorizzatorie predisposte dai Responsabili dei Settori di riferimento e conservate agli atti d'ufficio:
 - a) il saldo delle risorse destinate alla produttività e al miglioramento dei servizi per l'anno 2013, per l'importo complessivo lordo di € 3.301,09 suddiviso come risulta dall'allegato “A” e “B” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e autorizzato dai Responsabili di Settore, ognuno per la parte di propria competenza;

- b) il saldo delle risorse destinate al compenso per particolari condizioni di rischio per l'anno 2013, per l'importo complessivo lordo di € 3.819,99 suddiviso come risulta dagli allegati "C" e "D" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e autorizzato dai Responsabili di Settore, ognuno per la parte di propria competenza;
 - c) il saldo delle risorse destinate al compenso art. 36 comma 2 CCNL 22/01/2004 per l'anno 2013, per l'importo complessivo lordo di € 300,00 suddiviso come risulta dagli allegati "E" e "F" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e autorizzato dai Responsabili di Settore, ognuno per la parte di propria competenza;
 - d) il saldo delle risorse destinate al compenso per particolari responsabilità per l'anno 2013, per l'importo complessivo lordo di € 1.000,00 suddiviso come risulta dagli allegati "G" e "H" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e autorizzato dai Responsabili di Settore, ognuno per la parte di propria competenza;
10. di imputare la relativa spesa agli appositi interventi, sopra individuati, in gestione residui del Bilancio di Previsione 2014 in via di predisposizione;
11. di dare atto che ai sensi della Legge 7/8/1990, n. 241, responsabile del procedimento è l'istr. Stefania Torre:
12. di dare atto, del rispetto delle disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in Legge 3 agosto 2009, n. 102 e delle disposizioni di cui alla deliberazione Giunta Comunale del 31.12.2009 n. 145, esecutiva, avente ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 d.l.78/2009)";
13. di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.";
- La presente determinazione, viene trasmessa:
- a) al Responsabile del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto per le procedure ed i controlli ai sensi dell' art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267/00.
 - b) in duplice copia all'ufficio Segreteria per la raccolta e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line: di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
 - c) al Settore emittente per la conservazione;

Pieve a Nievole li, 20/05/2014

Il Sostituto del Responsabile del Settore Economico/Finanziario
Amm/vo e di Supporto

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sul presente atto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la legittimità, regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, *ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.*

Data 20/05/2014

Sostituto del Responsabile del Settore Economico Finanziario,
Amm.vo e di Supporto

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

Data 20/05/2014

Il Sostituto del Responsabile del Settore Economico Finanziario,
Amm.vo e di Supporto

Registrata al n° 351 in data 28/05/2014 del Registro Cronologico Generale.
Pubblicata all'albo Pretorio del Comune per giorni quindici consecutivi dal 28/05/2014.

Li, 28/05/2014

Il Sostituto del Responsabile del Settore Economico Finanziario,
Amm.vo e di Supporto

